

**वार्षिक रिपोर्ट और वार्षिक लेखा**  
**2010-2011**



**राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान**  
**गोवा - 403401**

# विषय

पृष्ठ सं.

## भाग - I

### संस्थान का लघु रूपरेखा

#### 1.0 विषय प्रवेश

1.1 उद्देश्य

1.2 लक्ष्य

1.3 शिक्षा

#### 2.0 विहगावलोकन

2.1 ऐतिहासिक पृष्ठभूमि

2.2 अवस्थिति

2.3 परिसर

2.4 प्रशासन

2.5 शैक्षिक कार्यक्रम

2.6 प्रस्तावित पाठ्यक्रम

2.7 प्रवेश प्रक्रिया

2.8 छात्र

2.9 परीक्षा और मूल्यांकन

#### 3.0 कर्मचारी गण

3.1 संकाय

3.2 गैर शैक्षिक कर्मचारी

#### **4.0 शैक्षिक कार्यक्रम**

4.1 दिए गए पाठ्यक्रम

4.2 पाठ्यक्रम स्तर पर नामांकन

4.3 2010-11 में संस्थान में छात्रों की कुल संख्या

#### **5.0 प्रशासनिक और सांविधिक निकाय और अन्य समितियाँ**

5.1 शासी मंडल

5.2 वित्तीय समिति

5.3 भवन और कार्य समिति

5.4 सेनट

6.0 एस सी, एस टी और विकलांग छात्रों के लिए रियायत

#### **7.0 वित्तीय स्थिति**

7.1 योजना तथा गैर योजना अनुदानों का विश्लेषण

7.2 निधियों के स्रोत

7.3 व्यय

### **भाग - II**

#### **वार्षिक लेखा**

1. वार्षिक लेखा

2. लेखा परीक्षा रिपोर्ट

## राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, गोवा

### संस्थान का लघु रूपरेखा

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान गोवा (एन ए टी गोवा) इस क्षेत्र के एक प्रमुख तकनीकी संस्थान है। एन ए टी गोवा वर्ष 2010 के संसद अधिनियम (एनएटी अधिनियम 2007) द्वारा स्थापित किया था और 'राष्ट्रीय महत्व का संस्थान' के रूप में घोषित किया है। एन ए टी गोवा एक स्वायत्त संस्थान है और मानव संसाधन विकास मंत्रालय (एम एच आर डी), भारत सरकार के तत्वावधान के अधीन कार्यरत है। कैंपस फारमागुडी पोण्डा में लगभग 29 कि.मी.की दूरी पर गोवा का राजधानी पानाजी के दक्षिण पूर्व में स्थित है और यह एक अस्थायी कैंपस है। गोवा राज्य के कई भागों के साथ सड़क, रेलवे एवं विमान द्वारा जोड़ा है।

एन ए टी गोवा में पूर्व स्नातक स्तर पर तीन इंजीनियरिंग विभाग (1) कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरिंग (2) इलेक्टोनिक्स और संचार इंजीनियरिंग और (3) इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रोनिक्स इंजीनियरिंग के साथ 2010 में शिक्षा शुरू किया। एन ए टी गोवा सभी राज्यों और विदेशों से छात्रों को आकर्षित करते हैं। संस्थान बी.टेक उपाधि कार्यक्रम के लिए अखिल भारतीय प्रवेश परीक्षा (एएईई) में प्राप्त अंकों के आधार पर प्रवेश देते हैं। हरेक शाखा में 30 छात्रों को और विदेश

के छात्रों की सीधा भर्ती (दासा) के साथ प्रवेश देते हैं। 50 प्रतिशत सीटें गोवा, ड्यू, डामन, डाद्रा नगर हवेली और लक्षद्वीप के छात्रों के लिए आरक्षित है और बाकी सीटें अखिल भारतीय श्रेणी के आधार पर है। संस्थान उत्कृष्ट शिक्षा प्रदान करने के लिए सच्चे रूप से प्रयास कर रहा है और उच्च पेशावर नीतिशास्त्र के साथ शिक्षा, ज्ञान और अनुसंधान में श्रेष्ठता प्राप्त करने के लिए कोशिश कर रहा है।

फोटो

## 1.0 विषय प्रवेश

### 1.1 उद्देश्य

एन ए टी गोवा राष्ट्र के एक प्रमुख संस्थान के रूप में निकलेंगे। उसकी विशिष्टता के कारण गोवन भारत और ग्लोबल समितियों को बड़े पैमाने पर चुनौतियों और अवसरों के साथ सहायता करेंगे।

### 1.2 लक्ष्य

- \* एन ए टी, गोवा उत्कृष्ट प्राध्यापक, अच्छे छात्र और उत्कृष्ट बुनियादी सुविधाओं के लिए प्रयास कर रहे हैं।
- \* उत्कृष्टता के लिए, पीढ़ी और आवेदन के माध्यम से विज्ञान, इंजीनियरिंग, तकनीकी, मानवीकि और प्रबन्ध की सभी शाखाओं में अंतःविषय दृष्टिकोण पर ज्ञान के प्रसार पर मानवीय मूल्यों और नैतिकता के साथ प्रयास कर रहा है।

### 1.3 शिक्षा

#### शैक्षिक कैलेंडर

बी.टेक डिग्री के लिए अग्रणी पाठ्यक्रम की सामान्य अवधि आठ सेमेस्टर की है।

- \* हरेक शैक्षणिक वर्ष 2 सेमेस्टर में बाँटा है जिसमें 20 सप्ताह की अवधि है और मुल्यांकन और अंतिम ग्रेड भी शामिल है। हरेक शैक्षणिक सत्र में कम से कम 70 शिक्षण दिन है जिसमें कम से कम 40 घंटे का संपर्क अवधि है और प्रति सप्ताह पाँच दिन के

सत्र है। आम तौर पर जुलाई से दिसंबर के मध्य तक के सेमेस्टर को विषम सेमेस्टर कहा जाता है और जनवरी से मध्य मई तक के सेमेस्टर को समतल सेमेस्टर कहा जाता है।

- \* पंजीकरण की दिनांक, मध्य सेमेस्टर परीक्षा, आखिरी सेमेस्टर परीक्षा, अंतर-सेमेस्टर छुट्टी आदि सहित एक सेमेस्टर के लिए शैक्षिक गतिविधियों की अनुसूची पिछले सेमेस्टर के अंतिम तिथि के कम से कम दो हफ्ते पहले शैक्षणिक परिषद की मंजूरी पर डीन (अकादमिक) द्वारा घोषित की जाती है।

### **पंजीकरण**

- हरेक छात्र को उनके संकाय सलाहकार से परामर्श के बाद मूल विभाग के डीयूजीसी के साथ अनुमोदित पाठ्यक्रम के लिए रजिस्टर करने की ज़रूरत है और प्रत्येक सेमेस्टर के प्रारंभ में पंजीकरण के लिए तय की गयी और शैक्षणिक कैलेंडर में अधिसूचित किया गया है।
- डिग्री कार्यक्रम के एक पूर्णकालिक छात्र द्वारा, एक सेमेस्टर में पंजीकृत पाठ्यक्रम क्रेडिट के लिए निचले और ऊपरी सीमा है। विशेष डिग्री कार्यक्रम के एक पूर्णकालिक छात्र को एक न्यूनतम और अधिकतम सीमा के अन्दर प्रत्येक सेमेस्टर/सत्र में उचित संख्या में हरेक पाठ्यक्रम क्रेडिट के लिए रजिस्टर करना होगा



जो डिग्री प्रोग्राम से संबंधित विशेष विनियम में निर्धारित किया गया है।

- उच्च सेमेस्टर के लिए अनिवार्य रूप से पूर्व पंजीकरण : एक सेमेस्टर की शैक्षणिक गतिविधियों की उचित योजना की सुविधा के क्रम में, यह अच्छी तरह से अग्रिम में एक वैकल्पिक पाठ्यक्रम के लिए पंजीकृत करने के लिए अपने इरादे की घोषणा करना छात्रों के लिए आवश्यक है। पूर्व पंजीकरण की प्रक्रिया जो शैक्षिक सत्र के प्रारंभ में करना चाहिए और यह दूसरे या उच्चतर सेमेस्टर के सभी छात्रों के लिए अनिवार्य है।
- हरेक पूर्व स्नातक छात्र (नये भर्ती कराये गये छात्रों के अलावा) जो अगले उच्चतर सेमेस्टर के लिए रजिस्टर करना चाहते हैं उनको वैकल्पिक पाठ्यक्रम का अनिवार्य रूप से पूर्व पंजीकरण पूरा करना है जो कम से कम वर्तमान सेमेस्टर के अंतिम दिन के दो हफ्ते पहले करना चाहिए। यह पूर्व पंजीकरण को सरल बनाने के लिए सभी शिक्षण विभागों को कम से कम वर्तमान सेमेस्टर के अंतिम दिन के चार हफ्ते पहले, अगले उच्च सेमेस्टर के लिए प्रस्तुत करनेवाले पाठ्यक्रमों की सूची की घोषणा करना चाहिए।

## 2.0 विहगावलोकन

### 2.1 पृष्ठभूमि

मानव संसाधन विकास (एचआरडी) मंत्रालय द्वारा 11वीं पंचवर्षीय योजना के दौरान एन ए टी गोवा की स्थापना किया जो नयी दस एन ए टी यों में से एक हैं। संस्थान केन्द्र सरकार द्वारा प्रदान की गई 250 करोड़ रुपयों से स्थापित किया गया है। 2010-11 में छात्रों के पहले बैच की भर्ती हुई और एन ए टी गोवा की शैक्षणिक गतिविधियाँ शुरू की गयी। प्रारंभिक वर्षों के दौरान, एन ए टी गोवा को राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान, कर्नाटक, सूरतकल द्वारा मार्गदर्शन प्राप्त होता था।

### 2.2. अवस्थिति

कैंपस फारमागुडी पोण्डा में लगभग 29 कि.मी.की दूरी पर गोवा का राजधानी पानाजी के दक्षिण पूर्व में स्थित है और मडगांव रेलवे स्टेशन से 19 कि.मी. की दूरी में है। बन्डला वन्यजीव अभयारण्य गोवा के उत्तर पूर्व में कैंपस से 20 किलोमीटर की दूरी पर है। अभयारण्य 8 स्वयंर कि.मी. के एक क्षेत्र में फैला हुआ है और जिसमें किन्डाल, टेर्नानालिया क्रेनुलाटा, लाजरस्ट्रोमिया, रोसवुड, मिम्सोप्स और जम्बा जैसे पेड़ों से आच्छादित है और कुछ बांस बगीचा है।

### 2.3 परिसर

वर्तमान में संस्थान गोवा इंजीनियरिंग कॉलेज के परिसर में कार्य कर रहा है। एस शैक्षणिक वर्ष के लिए एन ऐ टी गोवा, गोवा इंजीनियरिंग कॉलेज के साथ उनके प्रयोगशाला का इस्तेमाल कर रहा है। प्रयोगशालाओं के अलावा, शैक्षिक उद्देश्य से छह व्याख्यान कक्ष और प्रशासन के लिए कुछ बुनियादी सुविधाओं का उपयोग कर रहे हैं। संस्थान को खुद का पुस्तकालय और भोजनालय के साथ छात्रों का मनोरंजन सहित छात्रावास की सुविधा है।

### 2.4 प्रशासन

निदेशक वित्तीय और प्रशासनिक शक्तियों का पूर्ण रूप से संस्थान के अध्यक्ष है।

सेनट, संस्थान की समीक्षा समिति और अन्य समितियाँ निदेशक की सहायता करती हैं।

भारत सरकार द्वारा गठित की गयी बोर्ड ऑफ गवर्नर्स संस्थान के बड़ी संस्था है जो सभी बड़े फैसलों की मंजूरी एवं आनुमती देती है।

वित्त समिति और भवन निर्माण समिति संस्थान के वित्त और निर्माण गतिविधियों का देखभाल करती है।

हालांकि मार्गदर्शक संस्थान होने के नाते, एन ऐ टी सूरतकल द्वारा क्रियान्वित की जा रही हैं।

## 2.5 शैक्षिक कार्यक्रम

वर्तमान में संस्थान निम्नलिखित श्रेणी में बी.टेक कार्यक्रम का ही प्रस्ताव रखते हैं :

- इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स इंजीनियरिंग
- इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार इंजीनियरिंग
- कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरिंग

## 2.6 प्रस्तावित कार्यक्रम

### पूर्वस्नातक कार्यक्रम (बी.टेक)

शाखा	वर्तमान वर्ष की भर्ती	शुरू किये वर्ष
इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स इंजीनियरिंग	30	2010-11
इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार इंजीनियरिंग	38	2010-11
कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरिंग	32	2010-11

## 2.7 प्रवेश प्रक्रिया

बी.टेक कार्यक्रमों में प्रवेश भारतीय नागरिकों को एएईईई के प्रदर्शन के आधार पर और दासा योजना के तहत विदेशियों को सीसीबी (सेन्ट्रल काउणसिलिंग बोर्ड) के दिशा निर्देशों का पालन के ज़रिये किया जाता है। सीसीबी भारत सरकार, एम एच आर डी द्वारा दिये निर्देशानुसार और राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र (एनआईसी), सीबीएसई और भाग लेने वाले संस्थानों (पीएलएस) के पूर्ण सहयोग के ज़रिए काम करता

है। इस प्रक्रिया के मुख्य चरण प्रवेश परीक्षा (एएईईईई), ऑफ लाइन परामर्श, ऑन लाइन परामर्श और प्रवेश के ज़रिए पूरा होता है।

## 2.8 छात्र

2010-2011 के दौरान पहला वर्ष बी.टेक में भर्ती हुए छात्रों की संख्या

क्रम सं.	शाखा	लड़के	लड़कियाँ	कुल
1	ई ई ई	28	2	30
2	ई सी ई	34	4	38
3	सी एस ई	26	6	32
	<b>कुल</b>	<b>88</b>	<b>12</b>	<b>100</b>

- दासा पद्धति के अधीन भर्ती हुए छात्र

2010-2011 के दौरान पहला वर्ष बी.टेक कार्यक्रम में भर्ती हुए छात्रों की संख्या

## 2.9 परीक्षा और मूल्यांकन

### 2.9 (i) पाठ्यक्रम क्रेडिट आबंटन

हरेक पाठ्यक्रम में विशिष्ट व्याख्यान ट्यूटोरियल-व्यावहारिक (एलटीपी) अनुसूची शामिल हैं। पाठ्यक्रम क्रेडिट निम्नलिखित मानदंडों के आधार पर तय किया जाता है :

व्याख्यान/ट्यूटोरियल्स : हफ्ते में एक घंटा एक क्रेडिट नियत है

व्यावहारिक : (i) हफ्ते में तीन घंटे का सत्र  
 अथवा } नियत है।  
 एक क्रेडिट }

(ii) हफ्ते में 2 घंटे का सत्र

(iii) हफ्ते में 4 घंटे का सत्र दो क्रेडिट नियत है।

उदाहरण के लिए एलटीपी अनुसूची के साथ सिद्धांत पाठ्यक्रम में 3-1-0 को 4 क्रेडिट नियत है :

प्रयोगशाला व्यावहारिक पाठ्यक्रम जिसमें 0-0-3 का एक एलटीपी अनुसूची को 1 क्रेडिट नियत है।

2.9(ii)

छात्र की शैक्षिक प्रदर्शन मूल्यांकन पत्र श्रेणीकरण प्रणाली के तहत है जिसमें वर्ग प्रदर्शन वितरण शामिल है और न कि किसी निर्धारित मैपिंग अथवा ग्रेडिंग प्रणाली के अनुसार कच्चे स्कोर के पैमाने से पूर्ण पैमाने में परिवर्तन होगा। संपूर्ण मूल्यांकन प्रणाली (विनियम को जोड़कर) जिसमें नीतियों, प्रक्रियाओं, क्रियाविधि, दिशानिर्देश आदि डिज़ाइन, विकसित, कार्यान्वित पर दृढ़ रहना है और जिससे मौलिक, बुनियादी उत्कृष्ट चरित्र में उचित/न्यायोचित, वस्तुनिष्ठ/निष्पक्ष, विश्वसनीय/यथार्थ, मज़बूत/लचीला और लचीला/प्रतिक्रियाशील, पारदर्शी/ प्रमाणनीय होना चाहिए। उपर्युक्त उत्कृष्ट चरित्र प्राप्त करने के लिए कुछ विशिष्ट विवरण के मामले में उचित स्तर पर गोपनीयता बनाये रखना ज़रूरी है।

2.9(iii)

डबल पत्र ग्रेड (एए, एबी, बीबी, बीसी, सीसी, सीडी, डीडी, एफएफ) एक दशमलव (0-10) पैमाने पर मूल्यांकन शैक्षणिक उपलब्धि के स्तर को दर्शाता है।

2.9 (iv) पत्र ग्रेड और ग्रेड अंक:

पत्र ग्रेड	ग्रेड-अंक	टिप्पणी
एए	10	
एबी	9	
बीबी	8	
बीसी	7	
सीसी	6	
सीडी	5	
डीडी	4	
एफएफ	0	खराब प्रदर्शन के कारण विफल
एफए	0	हाज़िरी कमी के कारण विफल
ऐ	-	अधूरा
यू	-	अंकेक्षित
डब्ल्यू	-	वापसी
एस	-	संतोषजनक
एन	-	असंतोषजनक

2.9(v)

छात्र को पाठ्यक्रम में पुरस्कृत डबल पत्र ग्रेड 0-0-पी (व्यावहारिक) के अलावा जिसके लिए उसने रजिस्टर किया है वह उसके क्विज़ ट्यूटोरियल, आबंटन आदि में उसके प्रदर्शन के आधार पर होगा इसके अलावा एक मध्य सेमेस्टर परीक्षा और एक आखिरी सेमेस्टर परीक्षा होगा। इन घटकों के बीच वेटेज का वितरण इस प्रकार हो सकते हैं:

आखिरी सेमेस्टर परीक्षा : 40% से 50%(3-4 घंटे अवधि)  
मध्य सेमेस्टर : 20 से 25% (1-1½ घंटे अवधि)  
क्विज, ट्यूटोरियल, आबंटन आदि: 25 से 40%  
(सतत मूल्यांकन) (100% बनाने के लिए)  
ऊपर वितरण के अलावा और कोई बदलाव, उपयुक्त (डीयूजीसी) के अनुमोदन पर ही हो सकता है।

### 3.0 कर्मचारी

#### 31. प्राध्यापक

नाम	विभाग
प्रो. उदय अमोनकर	मेकानिकल इंजीनियरिंग
प्रो. एम जे साखारडान्डे	मेकानिकल इंजीनियरिंग
डॉ. द्वारकीष जी एस	मेकानिकल इंजीनियरिंग (एनएटीके से प्रतिनियुक्ति पर)
डॉ. सेबास्टियन मेसक्विटा	गणित
डॉ. मनोज एस चौकूस	भौतिक विज्ञान
डॉ. अडलेटे मासकारेनहास	रसतंत्र
डॉ. जे ए लक्ष्मीनारायण	कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरिंग
श्री नीलेश बी फाल देसाई	कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरिंग
प्रो. डी वी षिरोधकर	कार्यशाला
प्रो. उल्हास सावाईकर	एम एल सी-1



### 3.2 गैर-शैक्षिक कर्मचारी

नाम	पदनाम
श्री बालकृष्णा	लेखाकार (ठेके पर)
श्री दीपक सनील	तकनीकी सहायक (ठेके पर)
श्री बी वी रघु	रोज़ीना कर्मचारी

नोट: उपर्युक्त प्राध्यापक सदस्यों में से डॉ.द्वारकीष जी.एस को छोड़कर सभी गोवा इंजीनियरिंग कॉलेज के अतिथि प्रोफेसर हैं।

### 4.0 शैक्षिक कार्यक्रम

#### 4.1 प्रस्तावित कार्यक्रम

भाग 2.6 में उल्लिखित, संस्थान निम्नलिखित कार्यक्रम का प्रस्ताव रखते हैं:

#### पूर्वस्नातक कार्यक्रम (बी.टेक)

शाखा	वर्तमान वर्ष में भर्ती	शुरू किये वर्ष में
इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स इंजीनियरिंग	30	2010-11
इलेक्ट्रॉनिक्स और संचार इंजीनियरिंग	38	2010-11
कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरिंग	32	2010-11

## 4.2 पाठ्यक्रम स्तर पर एनरोलमेन्ट

### यू जी, बी.टेक

वर्ष	छात्रों की कुल संख्या			(2) और (3) में दिखाये गये कुल छात्रों की संख्या														
				एस सी			एस टी			ओ बी सी			सामान्य			अन्य		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	पु	स्त्री	कुल	पु	स्त्री	कुल	पु	स्त्री	कुल	पु	स्त्री	कुल	पु	स्त्री	कुल	पु	स्त्री	कुल
2010-2011	88	12	100	11	1	12	7	-	7	27	2	29	42	7	49	1	2	3

## 4.3 2010-11 में संस्थान में छात्रों की कुल संख्या

पूर्वस्नातकोत्तर छात्र : 100

## 5.0 प्रशासनिक और सांविधिक निकाय और अन्य समितियाँ

### 5.1 शासी मंडल

वित्तीय वर्ष 2010-11 के दौरान, एनएटी गोवा, एन ए टी सूरतकल के

मार्गदर्शन पर था और इस अवधि के दौरान एनएटी गोवा के लिए बोर्ड गठित नहीं किया था। सचिव, मानव संसाधन विकास (एचई) शासी मंडल का अध्यक्ष का काम कर रहा था।

### 5.2 वित्तीय समिति

वित्तीय वर्ष 2010-11 के दौरान, एनएटी गोवा, एन ए टी सूरतकल के

मार्गदर्शन पर था और इस अवधि के दौरान एनएटी गोवा के लिए वित्तीय समिति गठित नहीं की थी। सचिव, मानव संसाधन विकास (एचई) शासी मंडल (तदर्थ) का अध्यक्ष का काम कर रहा था।

#### **5.4 सेनट**

वित्तीय वर्ष 2010-11 के दौरान, एनएटी गोवा, एन ए टी सूरतकल के

मार्गदर्शन पर था और इस अवधि के दौरान एनएटी गोवा के लिए सेनट समिति गठित नहीं की थी।

#### **5.3 भवन और कार्य समिति**

##### **अध्यक्ष**

प्रो. सन्दीप सानचेटी

निदेशक, एनएटी-गोवा/निदेशक, एनएटीके-सूरतकल

##### **सदस्य**

श्री एच आर जोशी, निदेशक

निदेशक (एनएटीएस)

माध्यमिक और उच्च शिक्षा विभाग

एमएचआरडी, भारत सरकार, नई दिल्ली

श्रीमती राधा पमनानी

मुख्य वास्तुकार, राज्य लोक निर्माण विभाग (गोवा)

आल्टीन्हो, पानाजी, गोवा - 403001.  
श्री जे जे एस रेगो  
प्राचार्य मुख्य अभियंता,  
राज्य लोक निर्माण विभाग (गोवा)  
आल्टीन्हो, पानाजी, गोवा - 403001.

श्री राजपुत  
कार्यपालक अभियंता (सिविल)  
केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग  
(डब्ल्यूआर - डब्ल्यूइजेड-II)  
गोवा केन्द्रीय प्रभाग,  
बाम्बोलीम, गोवा - 403202.

श्री विट्टल दास कुण्डे  
कार्यपालक अभियंता (इलेक्ट्रिकल)  
राज्य लोक निर्माण विभाग,  
निर्माण प्रभाग IV  
टोनका, पानाजी, गोवा - 403001.

**सदस्य सचिव**

डॉ.एम गोविन्द राज  
रजिस्ट्रार, एनएटीके सूरतकल

## 6.0 एस सी, एस टी और विकलांग छात्रों के लिए रियायत

### 6.1 छात्रों को प्रदान की गई रियायतें

- \* एस सी, एस टी और विकलांग छात्रों को कई तरह से मदद दे रहे हैं।
- \* भारत सरकार के मानदंडों के आधार पर पूर्वस्नातकोत्तर पाठ्यक्रम के लिए आरक्षण है। (एस सी के लिए 15%, एस टी के लिए 7.5% और विकलांगों के लिए 2 ½%, ओ बी सी के लिए 27%)
- \* एस सी/एस टी छात्रों को छात्रवृत्ति देते हैं। (4.6 अनुभाग द्वारा)

### 6.2 प्राध्यापकों को प्रदान की गई रियायतें

- \* सरकार के मानदंडों के आधार पर एस सी एस टी उम्मीदवारों को नियुक्ति और पदोन्नति के लिए आरक्षण है। (एस सी के लिए 15% और एस टी के लिए 7.5% और ओ बी सी के लिए 27%)

## 7.0 वित्तीय स्थिति

### 7.1 योजना तथा गैर योजना अनुदानों का विश्लेषण

### 7.2 निधियों के स्रोत

### 7.3 व्यय

प्राप्तियाँ	चालू वर्ष	भुगतान	चालू वर्ष
<b>I. अथ शेष</b>		<b>I. व्यय</b>	
a) हाथ रोकड़	नहीं	a) स्थापना खर्च (अनुसूची 20)	1,933,639.00
b) बैंक शेष	नहीं	b) प्रतिकूल व्यय (अनुसूची.21)	2,085,269.00
i) चालू खाते में	नहीं		4,018,908.00
ii) जमा खाते में	नहीं	<b>II. निधि के विरुद्ध भुगतान</b>	नहीं
iii) बचत खाते में	नहीं		
	नहीं	<b>III. बनाये गये भुगतान और जमा</b>	
<b>II. प्राप्त अनुदान</b>		a) उद्दिष्ट/अक्षय निधि से	नहीं
a) भारत सरकार से	39,000,000.00	b) अपनी निधि से	11,036,363.00
b) राज्य सरकार से	नहीं		11,036,363.00
c) अन्य स्रोतों से (विवरण)	832,218.00	<b>IV. पूँजीगत व्यय</b>	
	39,832,218.00	a) स्थायी परिसंपत्ति से क्रय	3,713,774.00
<b>III. निवेश से आय</b>		b). कार्य प्रगति पर व्यय	नहीं
a) उद्दिष्ट/अक्षय निधि	नहीं		3,713,774.00
b) अपनी निधि	नहीं	<b>V. अधिशेष रकम/कर्ज से वापसी</b>	
c) अन्य	नहीं	a) भारत सरकार को	नहीं
		b) राज्य सरकार को	नहीं
<b>IV. प्राप्त ब्याज</b>		c) अन्य निधि प्रबन्धक को	नहीं
a) बैंक जमा से	939,902.00		नहीं
b) कर्ज, अग्रिम आदि से	नहीं	<b>VI. वित्त खर्च (ब्याज)</b>	नहीं
	939,902.00		
<b>V. शुल्क आदि से आय</b>	5,439,576.00	<b>VII. अन्य भुगतान (विवरण देना)</b>	140,298.00
<b>VI. उधार लिया गया रकम</b>	नहीं		
<b>VII. अन्य प्राप्तियाँ-विविध</b>	2,060.00	<b>VIII. अंत शेष :</b>	
<b>VIII. प्राप्त जमा</b>	2,194,056.00	a) हाथ रोकड़	34,870.00
		b) बैंक शेष	29,463,599.00
	7,635,692.00		29,498,469.00
<b>कुल</b>	48,407,812.00	<b>कुल</b>	48,407,812.00

## वार्षिक लेखा

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान गोवा  
31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र

(राशि - रुपये )

	अनुसूची	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>संग्रह/पूँजी निधि एवं देयताएँ</b>			
संग्रह/पूँजी निधि	1	22,75,252.00	
आरक्षित और अधिशेष	2	7,61,400.00	
उद्दिष्ट/ अक्षय निधि/आस्थगित आय	3	383,41,275.00	
सुरक्षित कर्ज और उधार राशि	4		
असुरक्षित कर्ज और उधार राशि	5		
आस्थगित जमा देयताएँ	6		
चालू देयताएँ और प्रबन्धन	7	23,52,252.00	
<b>कुल</b>		<b>433,70,179.00</b>	
<b>परिसंपत्तियाँ</b>			
स्थायी परिसंपत्तियाँ	8	30,55,049.00	
निवेश - उद्दिष्ट/धर्मस्व निधि से	9		
निवेश - अन्य	10		
चालू परिसंपत्तियाँ, कर्ज, अग्रिम आदि	11	406,75,130.00	
विविध खर्च (न लिखे गये अथवा समायोजित )			
<b>कुल</b>		<b>437,30,179.00</b>	
महत्वपूर्ण लेखाकरण नीतियाँ - अनुसूची 24			
आकस्मिक देयताएँ और लेखाओं पर टिप्पणियाँ - अनुसूची 25			



**राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान गोवा**  
31 मार्च 2011 को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय लेखा

(राशि - रुपये )

	अनुसूची		चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>आय</b>				
बिक्री और व्यवस्था से आय	12			
अनुदान /सहायिकी	13		70,818.00	
शुल्क/अभिदान	14		54,39,576.00	
निवेश से आय	15			
रोयल्टी, प्रकाशन आदि से आय	16			
अर्जित ब्याज	17		9,39,902.00	
अन्य आय	18		2,060.00	
तैयार माल सामान में वृद्धि/(कमी) और काम प्रगति पर	19			
<b>कुल (क)</b>			64,52,356.00	
<b>व्यय</b>				
स्थापना व्यय	20		19,33,639.00	
अन्य प्रशासनिक व्यय	21		22,43,465.00	
अनुदान /सहायिकी आदि से व्यय	22			
ब्याज	23			
मूल्यहास (वर्ष के अंत में नेट कुल अनुसूची - 8 या समायोजित करने के लिए )		6,58,725.00		
घटाएँ : सरकार अनुदान के बाहर अर्जित संपत्ति पर आस्थगित आय		6,58,725.00		
<b>कुल (ख)</b>				
व्यय (क-ख) पर आय की अतिरिक्त शेष			4,177.104.00	
- पूंजीगत आरक्षित के लिए अंतरित (मूल्यहास के बराबर)			22,75,252.00	
- सामान्य आरक्षित से अंतरित				
संग्रह/पूंजीगत निधि के लिए अधिशेष /(कमी) की शेष			22,75,252.00	
महत्वपूर्ण लेखाकरण नीतियाँ	24			
आकस्मिक देयताएँ और लेखाओं पर टिप्पणियाँ	25			

**राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान गोवा**  
31 मार्च 2011 को समाप्त वर्ष के प्राप्तियाँ और भुगतान

(राशि - रुपये )

प्राप्तियाँ	चालू वर्ष	पिछले वर्ष	भुगतान	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>I.अथ शेष</b>			<b>I.व्यय</b>		
a) हाथ रोकड़			a) स्थापना खर्च (अनुसूची 20)	19,33,639.00	
b) बैंक शेष			b) प्रतिकूल व्यय (अनुसूची 21)	20,85,269.00	
i) चालू खाते में				40,18,908.00	
ii) जमा खाते में			<b>II. निधि के विरुद्ध भुगतान</b>		
iii) बचत खाते में					
			<b>III. बनाये गये भुगतान और जमा</b>		
<b>II. प्राप्त अनुदान</b>			a) उद्दिष्ट/अक्षय निधि से		
a) भारत सरकार से	390,00,000.00		b) अपनी निधि से	110,36,363.00	
b) राज्य सरकार से				110,36,363.00	
c) अन्य स्रोतों से (विवरण)			<b>IV. पूँजीगत व्यय</b>		
	398,32,218.00		a) स्थायी परिसंपत्ति से क्रय	37,13,774.00	
			b) कार्य प्रगति पर व्यय		
<b>III. निवेश से आय</b>				37,13,774.00	
a) उद्दिष्ट/अक्षय निधि			<b>V. अधिशेष रकम/कर्ज से वापसी</b>		
b) अपनी निधि			a) भारत सरकार को		
c) अन्य			b) राज्य सरकार को		
			c) अन्य निधि प्रबन्धकों को		
<b>IV. प्राप्त ब्याज</b>					
a) बैंक जमा से	9,39,902.00		<b>VI. वित्त खर्च ब्याज</b>		
b) कर्ज, अग्रिम आदि से					
	9,39,902.00				
<b>V. शुल्क आदि से आय</b>	54,39,576.00		<b>VII. अन्य भुगतान (विवरण देना)</b>	1,40,298.00	
<b>VI. उधार लिया गया रकम</b>					
<b>VII. अन्य प्राप्तियाँ-विविध</b>	2,060.00		<b>VIII. अंत शेष :</b>		
<b>VIII. प्राप्त जमा</b>	21,94,056.00		a) होथ रोकड़	34,870.00	
			b) बैंक शेष	294,63,599.00	
	76,35,692.00			294,63,599.00	
<b>कुल</b>	484,07,812.00		<b>कुल</b>	484,07,812.00	

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

(राशि - रुपये )

	चालू वर्ष		पिछले वर्ष	
<b>अनुसूची-1 : संग्रह/पूँजी निधि</b>				
<b>क. भारत सरकार से अनुदान - योजना</b>				
वर्ष के प्रारंभ में शेष				
जोड़: वर्ष के दौरान प्राप्त				
घटाना : वर्ष के दौरान पूँजीगत व्यय		नहीं		
जोड़/घटाना : ऐ और ई लेखा से अंतरित निवल आय/व्यय				
वर्ष के अंत में शेष		नहीं		
<b>ख. आय और व्यय लेखा</b>				
वर्ष के प्रारंभ में शेष				
जोड़/घटाना : ऐ और ई लेखा से अंतरित निवल आय/व्यय	22,75,252.00	22,75,252.00		
वर्ष के अंत में शेष		22,75,252.00		
<b>अनुसूची-1 का कुल - (क) + (ख)</b>		22,75,252.00		

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

(राशि - रुपये )

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची-2 : आरक्षित और अधिशेष :</b>		
क. पूँजीगत आरक्षित		
अंतिम लेखे के अनुसार		
वर्ष के दौरान जोड़		
घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती		
<b>कुल</b>		
<b>ख. पुनर्मूल्यांकन आरक्षित :</b>		
अंतिम लेखे के अनुसार		
वर्ष के दौरान जोड़		
घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती		
<b>कुल</b>		
<b>ग. विशेष आरक्षित : छात्रावास विकास निधि/संस्थान विकास निधि</b>		
अंतिम लेखे के अनुसार		
वर्ष के दौरान जोड़	7,61,400.00	
घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती		
<b>कुल</b>		7,61,400.00
<b>घ. सामान्य अरक्षित</b>		
अंतिम लेखे के अनुसार		
वर्ष के दौरान जोड़		
घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती		
<b>कुल</b>		
<b>अनुसूची 2 (क+ख+ग+घ) का कुल</b>		7,61,400.00

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

	निधि के अनुसार ब्योरा				कुल	
	निधि -A	निधि -B	निधि -C	निधि -D	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची-3 : उददिष्ट/धर्मस्व निधि/आस्थगित आय</b>						
क) निधियों का अथ शेष					नहीं	
ख) निधियों के अतिरिक्त					390,00,000.00	
i) चंदा/ अनुदान						
ii) निधियों के निवेश से आय						
iii) अन्य जोड़ (प्रकृति का विशेष रूप से उल्लेख करें)						
<b>कुल (क + ख)</b>					390,00,000.00	
<b>ग) उपयोग/ विषयपरक व्यय</b>						
i) पूजागत व्यय						
- स्थायी परिसंपत्ति					37,13,774.00	
- अन्य						
- कुल						
ii) राजस्व व्यय						
- वेतन, मजदूरी और भत्ता आदि						
- किराया						
- अन्य प्रशासनिक व्यय						
- कुल						
<b>कुल (ग)</b>					37,13,774.00	
<b>वर्ष के अंत (क + ख)-ग में निवल शेष</b>					352,86,226.00	
<b>आस्थगित आय</b>					<b>चालू व</b>	<b>पिछले वर्ष</b>
पिछले लेखे के अनुसार				नहीं		
वर्ष के दौरान जोड़				37,13,774.00		
घटाएँ : वर्ष के दौरान कटौती - मूल्यहास प्रभार की तुलना में रकम - ऐं और ई लेखे में अंतरित				6,58,725.00	30,55,049.00	नहीं
				<b>कुल</b>	<b>383,41,275.00</b>	
<b>नोट :</b>						
1. सुसंगत शीर्ष आधारित मानदंडों पर अनुदान प्रकट किया गया है।						
2. केन्द्र/ राज्य सरकारों की तरफ से दिये गये योजना निधि अलग दिखाना है और अन्य निधि के साथ मिलाना नहीं चाहिए।						

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ				
(राशि - रुपये)				
	चालू वर्ष		पिछले वर्ष	
<b>अनुसूची-4 : सुरक्षित कर्ज़ और उधार राशि</b>				
1 केन्द्र सरकार				
2 राज्य सरकार (विवरण दें)				
3 वित्तीय संस्थाएँ				
(क) मियादी कर्ज़				
(ख) ब्याज प्रोदभूत और देय				
4 बैंक				
(क) मियादी कर्ज़				
- ब्याज प्रोदभूत और देय				
(ख) अन्य कर्ज़ (विवरण दें)				
- ब्याज प्रोदभूत और देय				
5 अन्य संस्थाएँ और अभिकरण				
6 डिबेंचर और बंधपत्र				
7 अन्य (विवरण दें)				
<b>कुल</b>				
<b>नोट : एक वर्ष के अन्दर रकम देय</b>				

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

(राशि - रुपये)

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची - 5 : असुरक्षित कर्ज़ और उधार राशि :</b>		
1 केन्द्र सरकार		
2 राज्य सरकार (विवरण दें)		
3 वित्तीय संस्थाएँ		
(क) मियादी कर्ज़		
(ख) ब्याज प्रोदभूत और देय		
4 बैंक		
(क) मियादी कर्ज़		
- ब्याज प्रोदभूत और देय		
(ख) अन्य कर्ज़ (विवरण दें)		
- ब्याज प्रोदभूत और देय		
5 अन्य संस्थाएँ और अभिकरण		
6 डिबेंचर और बंधपत्र		
<b>कुल</b>		
नोट: एक वर्ष के अन्दर रकम देय		
<b>अनुसूची -6 : आस्थगित जमा देयताएँ</b>		
क) पूजीगत उपस्कर के मालबंधन द्वारा सुरक्षित स्वीकृति और अन्य परिसंपत्तियाँ		
ख) अन्य		
कुल		
नोट: एक वर्ष के अन्दर रकम देय		

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

(राशि -रुपये)

	चालू वर्ष		पिछले वर्ष	
<b>अनुसूची - 7 : वर्तमान देयताएँ और प्रावधान</b>				
क. वर्तमान देयताएँ				
1 स्वीकृति				
2 विविध ऋणदाता				
(क) माल के लिए				
(ख) अन्य - बिल देय - जीएस द्वारकेष	81,696.00	81,696.00		
3 प्राप्त अग्रिम (जमा)		21,94,056.00		
4 ब्याज प्रोदभूत पर देय नहीं :				
(क) सुरक्षित कर्ज / उधार राशि				
(ख) असुरक्षित कर्ज / उधार राशि				
5 सांविधिक देयताएँ :				
(क) अतिदेय				
(ख) अन्य				
6 अन्य वर्तमान देयताएँ - सामान्य बीमा	51,500.00	51,500.00		
<b>कुल (क)</b>		<b>23,27,252.00</b>		
ख. प्रावधान				
1 कराधान के लिए				
2 उपदान				
3 अधिवर्षिता /पेन्शन				
4 संचित छुट्टी नकदीकरण				
5 श्रमिक वारंटी / दावा				
6 अन्य (विवरण दें) -लेखापरीक्षा शुल्क		25,000.00		
<b>कुल</b>		<b>25,000.00</b>		
<b>कुल (क+ख)</b>		<b>23,52,252.00</b>		



31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

(राशि - रुपये)

अनुसूची - 8 - स्थायी परिसंपत्तियाँ

	सकल खंड				मूल्यहास				निवल खंड	
	वर्ष के आरंभ में लागत/मूल्य	वर्ष के दौरान जोड़	वर्ष के दौरान कटौती	वर्ष के अंत में लागत /मूल्य	वर्ष के आरंभ के अनुसार	वर्ष के दौरान जोड़	वर्ष के दौरान कटौती	वर्ष के अंत का कुल	चालू वर्ष के अंत में	पिछले वर्ष के अंत में
<b>क. स्थायी परिसंपत्तियाँ</b>										
<b>1 भूमि</b>										
क) पूर्ण स्वामित्व										
ख) पट्टे पर										
<b>2 भवन</b>										
क) पूर्ण स्वामित्व पर भूमि										
ख) पट्टे पर भूमि										
ग) मालिक फ्लाट्स										
घ) अन्य, कोई										
<b>3 संयंत्र, मशीनरी और उपस्कर</b>		6,66,523.00		6,66,523.00		49,989.00		49,989.00	6,16,534.00	
<b>4 वाहन</b>										
<b>5 फर्नीचर और जूडनार</b>		7,91,108.00		7,91,108.00		50,545.00		50,545.00	7,40,563.00	
<b>6 कार्यालय उपस्कर</b>		3,07,144.00		3,07,144.00		26,641.00		26,641.00	2,80,503.00	
<b>7 कंप्यूटर /बाहय</b>		13,85,019.00		13,85,019.00		4,94,318.00		4,94,318.00	8,90,701.00	
<b>8 इलेक्ट्रिक संस्थापन</b>		2,02,650.00		2,02,650.00		10,132.00		10,132.00	1,92,518.00	
<b>9 पुस्तकालय किताबें</b>		3,61,330.00		3,61,330.00		27,100.00		27,100.00	3,34,230.00	
<b>10 ट्यूबवेल /जल-आपूर्ति</b>										
<b>11 अन्य स्थायी परिसंपत्तियाँ</b>										
<b>चालू वर्ष का कुल</b>		<b>37,13,774.00</b>		<b>37,13,774.00</b>		<b>6,58,725.00</b>		<b>6,58,725.00</b>	<b>30,55,049.00</b>	
पिछले वर्ष										
ख. पूंजीगत काम प्रगति पर										
कुल (क) + (ख)									<b>3,055,049.00</b>	

उपर्युक्त से किराया-खरीद के आधार पर संपत्ति की लागत के रूप में देने के लिए ध्यान दें।

(राशि - रुपये)

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची - 9 : उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश</b>		
1 सरकार की प्रतिभूति		
2 अन्य अनुमोदित प्रतिभूति		
3 अंश		
4 डिबेंचर और बंधपत्र		
5 गौण और संयुक्त जोखिम		
6 अन्य (विवरण दें)		
कुल		
<b>अनुसूची - 10 : अन्य निवेश</b>		
1 सरकार की प्रतिभूति		
2 अन्य अनुमोदित प्रतिभूति		
3 अंश		
4 डिबेंचर और बंधपत्र		
5 गौण और संयुक्त जोखिम		
6 अन्य (विवरण दें) - अनुसूचित बैंक के साथ मियादी जमा		
कुल		

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

(राशि - रुपये)

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची - 11 : चालू परिसंपत्तियाँ, कर्ज़ अग्रिम आदि</b>		
1 वस्तु सूची		
क) भंडार और अतिरिक्त		
ख) मुक्त उपकरण		
ग) व्यापार में स्टॉक		
तैयार माल		
कार्य प्रगति पर		
कच्चा माल		
2 विविध ऋणी :		
क) उपर्युक्त छः महीने के लिए बकाया ऋण		
ख) अन्य		
3 हाथ में रोकड़ बाकी (चेक/ड्राफ्ट को सम्मिलित करके)		34,870.00
4 बैंक शेष :		
क) अधिसूचित बैंकों के साथ		
चालू खाते में	49,99,900.00	
जमा खाते में (अतिरिक्त राशि को सम्मिलित करके)	110,36,363.00	
बचत खाते में	244,63,699.00	404,99,962.00
ख) गैर अधिसूचित बैंकों के साथ		
चालू खाते में		
जमा खाते में (अतिरिक्त राशि को सम्मिलित करके)		
बचत खाते में		
5 डाक घर बचत खाता		
कुल (क)		405,34,832.00

31 मार्च 2011 के अनुसार तुलन पत्र का हिस्सा बननेवाली अनुसूचियाँ

(राशि - रुपये)

	चालू वर्ष		पिछले वर्ष	
<b>अनुसूची -11 : स्थायी परिसंपत्तियाँ, कर्ज़, अग्रिम आदि</b>				
ख. कर्ज़, अग्रिम और अन्य परिसंपत्तियाँ				
1 कर्ज़				
क) कर्मचारी				
ख) इकाई के समान गतिविधियों/उद्देश्यों में लगे हुए अन्य संस्थाओं				
ग) अन्य (विवरण दें)				
2. नकद या वस्तु के रूप में या प्राप्त होने के लिए मूल्य के अग्रिम और अन्य राशि वसूली				
क) पूंजीगत लेखा में				
ख) पूर्व अदायगी				
ग) अन्य	1,40,298.00	1,40,298.00		
3. प्रोदभूत आय :				
क) उददिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर				
ख) निवेश पर - अन्य				
ग) कर्ज़ और अग्रिम पर				
घ) अन्य				
(आय सहित अप्राप्य देय रुपये ....)				
4 प्राप्त दावा				
कुल (ख)		1,40,298.00		
कुल (क) + (ख)		406,75,130.00		

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची - 12 : बिक्री और व्यवस्था से आय</b>		
1 बिक्री से आय		
क) तैयार माल की बिक्री		
ख) कच्चा माल की बिक्री		
ग) रद्दी की बिक्री		
2 व्यवस्था से आय :		
क) मजदूरी और संसाधन खर्च		
ख) वृत्तिक /परामर्श व्यवस्था		
ग) अभिकरण आयोग और दलाली		
घ) अनुरक्षण व्यवस्था (उपकरण/संपत्ति)		
ङ) अन्य (विवरण दें)		
कुल		
<b>अनुसूची-13 : अनुदान /सहायिकी (प्राप्त अविकल्पी अनुदान और सहायक)</b>		
	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
1 केन्द्र सरकार		
2 राज्य सरकार		
3 सरकारी अभिकरण		
4 संस्थाएँ/कल्याणकारी निकाय		
5 अंतर्राष्ट्रीय संगठन		
6 अन्य (विवरण दें)		
एएईईईई (एनएटी गोवा)	20,818.00	
दासा	50,000.00	
कुल	70,818.00	

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची - 14 : शुल्क/चंदा</b>		
1 प्रवेश शुल्क	82,000.00	
2 ट्यूशन शुल्क (यू जी पाठ्यक्रम)	41,05,220.00	
3 पुस्तकालय शुल्क	1,06,000.00	
4 कंप्यूटर शुल्क	79,500.00	
5 अन्य (विवरण दें) - छात्रावास शुल्क	4,35,000.00	
6 भोजन कक्ष स्थापना	6,31,856.00	
<b>कुल</b>	54,39,576.00	
नोट : प्रत्येक मद के प्रति प्रकट की गयी लेखा विधि की नीतियाँ		

<b>अनुसूची - 15 : निवेश से आय</b>				
उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर आय निधियों में अंत	अक्षय निधि से निवेश		निवेश - अन्य	
	चालू वर्ष	पिछले वर्ष	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>1 ब्याज</b>				
क) सरकार की प्रतिभूति				
ख) अन्य बंध पत्र/डिबेंचर				
<b>2. लाभांश</b>				
क) अंश पर				
ख) पारस्परिक निधि सुरक्षा				
<b>3 किराया</b>				
<b>4 अन्य (विवरण दें) - मियादी जमा</b>				
<b>कुल</b>				
उद्दिष्ट/अक्षय निधि को अंतरित				

अनुसूची - 16 : रॉयल्टी, प्रकाशन आदि से आय	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
1) रॉयल्टी से आय		
2) प्रकाशन से आय		
3) अन्य (विवरण दें)		
<b>कुल</b>		
अनुसूची - 17 : अर्जित ब्याज	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
1) मियादी जमा पर		
क) अनुसूचित बैंक के साथ	7,68,240.00	
ख) गैर अनुसूचित बैंक के साथ		
ग) संस्थाओं के साथ		
घ) अन्य		
2) बचत खाते पर		
क) अनुसूचित बैंक के साथ	1,71,662.00	
ख) गैर अनुसूचित बैंक के साथ		
ग) संस्थाओं के साथ		
घ) अन्य		
3) कर्ज़ पर		
क) कर्मचारी/कर्मचारी-वर्ग		
ख) अन्य		
4) ऋणी पर ब्याज और अन्य वसूली-योग्य		
<b>कुल</b>	<b>9,39,902.00</b>	
नोट : टैक्स संकेत देने के स्रोत पर कर की कटौती - टी डी एस - नहीं		

अनुसूची - 18 : अन्य आय	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
1) बिक्री से लाभ /परिसंपत्तियों का निपटान		
क) निजी परिसंपत्तियाँ		
ख) अनुदान से अर्जित परिसंपत्तियाँ या मुफ्त प्राप्त		
2) वसूल किये गये निर्यात प्रोत्साहन		
3) विविध सेवाओं के लिए शुल्क		
4) विविध आय	2,060.00	
<b>कुल</b>	<b>2,060.00</b>	
अनुसूची - 19 : तैयार माल की वृद्धि/कमी और डब्ल्यू ऐ पी	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
क) अंतिम स्टॉक		
- तैयार माल		
- कार्य प्रगति पर		
<b>कुल (क)</b>		
ख) घटाएँ : आरंभ स्टॉक - तैयार माल		
- कार्य प्रगति पर		
<b>कुल (ख)</b>		
निवल वृद्धि /(कमी) (क-ख)		



अनुसूची - 20 : स्थापना व्यय	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
क) वेतन और मज़दूरी	19,30,617.00	
ख) भत्ता और बोनस		
ग) भविष्य निधि को अंशदान		
घ) अन्य निधियों को अंशदान (विवरण दें)		
ङ) कर्मचारी कल्याण/व्यय	3,022.00	
च) कर्मचारी सेवा - निवृत्ति और सेवांत हितलाभ पर व्यय		
छ) अन्य (विवरण दें)		
<b>कुल</b>	<b>19,33,639.00</b>	
अनुसूची - 21 : अन्य प्रशासनिक व्यय आदि	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
क) खरीद		
ख) श्रम और संसाधन व्यय		
ग) गाड़ी-भाड़ा और गाड़ी आवक		
घ) बिजली और विद्युत-शक्ति		
ङ) जल खर्च		
च) बीमा		
छ) मरम्मत और रखरखाव	6,42,366.00	
ज) उत्पाद शुल्क		
झ) किराया, दर और कर		
ञ) चल रहे वाहनों और रखरखाव - भाड़ा	1,96,595.00	
ट) डाक, टेलिफोन और संचार व्यय	37,179.00	
ठ) मुद्रण तथा लेखन सामग्री	2,11,126.00	
ड) यात्रा और वाहन व्यय	2,48,832.00	
ढ) संगोष्ठी/ कार्यशाला/ बैठकों का व्यय	46,524.00	
ण) पारिश्रमिक /मानदेय व्यय	8,495.00	
त) लेखापरीक्षक की पारिश्रमिक	25,000.00	
थ) आतिथ्य/ मनोरंजन व्यय	1,86,965.00	
द) विभागीय परिचालन व्यय	54,343.00	
ध) बुरा और संदिग्ध ऋण/ अग्रिम के लिए प्रावधान		
न) लिखा गया अप्राप्य शेष		
प) माल और अयोचित व्यय		
फ) बैठक व्यय	58,559.00	
ब) विज्ञापन और प्रचार	1,24,395.00	
भ) अन्य (विवरण दें) - उद्घाटन व्यय	1,41,925.00	
म) विविध (फूटकर) व्यय	2,61,161.00	
<b>कुल</b>	<b>22,43,465.00</b>	

	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
<b>अनुसूची - 22 : अनुदान, सहायिकी आदि पर खर्च</b>		
a) संस्थानों /संगठनों के दिये जानेवाले अनुदान		
b)संस्थानों /संगठनों को दिये जानेवाले सहायिकी		
<b>कुल</b>		
नोट: संस्थानों के नाम, उनकी गतिविधियों के साथ अनुदान/सहायिकी की राशि का विवरण ।		
<b>अनुसूची - 23 : ब्याज</b>	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
a) स्थायी कर्ज़ पर		
b) अन्य कर्ज़ पर (बैंक खर्च को मिलाकर)		
c) अन्य (विवरण दें)		
<b>कुल</b>		

उप अनुसूची : जमा	चालू वर्ष	पिछले वर्ष
एन ए टी के से अग्रिम	9,00,322.00	
भोजन कक्ष जमा	3,42,111.00	
मेसेर्स इक्यूप - ट्रॉनिक्स, मुंबई - पेरफोमेन्स सेक्युरिटी	10,980.00	
मेसेर्स कमल जीत इन्स्ट्रक्शन्स और सर्विस यूनिट, बैंगलूर - पीएस	24,076.00	
मेसेर्स पवर रिसोर्सस, गोवा - पेर सेक्युरिटी	19,300.00	
छात्र जमा	3,01,300.00	
लौटाने योग्य छात्र शुल्क - फेरनाडेस क्लिन्टन	29,000.00	
लौटाने योग्य छात्र शुल्क - हर्षित शर्मा	44,500.00	
लौटाने योग्य छात्र शुल्क - प्रतिपाट्टी अनुरूप	9,730.00	
लौटाने योग्य छात्र शुल्क - विष्णु मोहन	6,010.00	
लौटाने योग्य छात्र शुल्क - गेलवी हर्षवर्धन	11,970.00	
छात्र क्रियाकलाप परिषद	82,757.00	
छात्रों के सुरक्षा जमा	4,12,000.00	
Total	21,94,056.00	